

تاریخ درخواست :

بیت
مؤسسه آموزش عالی بنت الهدی (رض)
معاونت آموزش (اداره زبان فارسی و تمهیدیه)



فرم درخواست مرخصی خارج از کشور و بیش از ۱۵ روز

اینجانب: با کد تحصیلی: از طلاب شاغل به تحصیل
در بخش (زبان فارسی / تمهیدیه) درخواست مرخصی به مدت: روز / ماه / ترم
از تاریخ: لغایت: را دارم.
علت مرخصی :

.....
.....
تلفن: موبایل:

تاریخ و امضاء طلبه

نظریه واحد حضور و غیاب :
امضاء

نظریه اداره آموزش زبان و معارف اسلامی :
امضاء

نظریه معاون آموزش :
امضاء

نظریه معاون فرهنگی و تربیتی :
امضاء

نظریه رئیس محترم مؤسسه :
امضاء