

## آیین‌نامه حضور در همایش‌های بین‌المللی خارج کشور

عنوان: آیین‌نامه حضور در همایش‌های بین‌المللی خارج کشور		
تعداد ماده: ۱۸	مرجع ابلاغ: رئیس‌المصطفی ﷺ	مرجع تصویب: شورای پژوهشی
تعداد تبصره: ۶	تاریخ ابلاغ: ۱۳۸۸/۱۰/۱۵	تاریخ تصویب: ۱۳۸۸/۶/۱۵
ملاحظات:		

## مقدمه

المصطفی ﷺ به عنوان نهادی علمی، حوزوی و بین‌المللی با کارکردهای آموزشی، پژوهشی و تربیتی در راستای تحقق مأموریت و اهداف کلان خود از روش‌ها و شیوه‌های گوناگونی در عرصه‌های علمی و پژوهشی استفاده می‌نماید. یکی از مهم‌ترین و کاربردی‌ترین شیوه‌ها در جهت گسترش مبادلات علمی و پژوهشی در عرصه بین‌المللی و ارتقای سطح علمی و توان پژوهشی المصطفی ﷺ حضور در همایش‌ها و مجامع علمی بین‌المللی است. این آیین‌نامه، به منظور قانونمند کردن و تعیین فرایند شرکت اعضای هیأت علمی، اساتید، پژوهشگران، دانش‌پژوهان دوره دکتری و کارشناسی ارشد، مدیران و کارشناسان المصطفی ﷺ در همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور تدوین شده است.

ماده (۱) همایش بین‌المللی: عنوان عامی است که در این آیین‌نامه، به گردهمایی‌ها، سمینارها، کنگره‌ها و نشست‌های تخصصی که دارای عنصری بین‌المللی به شرح زیر باشد اطلاق می‌شود:

۱. نهاد برگزارکننده همایش یک نهاد بین‌المللی و یا ملی معتبر باشد؛
۲. با مشارکت یک یا چند سازمان یا انجمن تخصصی خارجی برگزار شود؛
۳. نهاد برگزارکننده از نظر علمی، معتبر و متخصص موضوع باشد؛
۴. دارای هدف و موضوع بین‌المللی باشد یعنی مخاطبانی از ملیت‌های گوناگون داشته؛ یا موضوع مورد علاقه ملیت‌های مختلف را مورد بحث قرار دهد و یا اهدافی را در گستره جهانی دنبال کند؛
۵. مقالاتی از سوی شخصیت‌های بین‌المللی و شرکت‌کنندگان خارجی ارائه شده باشد؛
۶. حداقل ۵ سخنران از ۳ کشور خارجی در آن مشارکت علمی داشته باشند.

## ماده (۲) اهداف

۱. معرفی ظرفیت‌ها و دستاوردهای علمی المصطفی ﷺ در مجامع علمی پژوهشی بین‌المللی؛
۲. آشنایی و بهره‌گیری از آخرین دستاوردهای علمی پژوهشی دنیا؛

۳. ایجاد تعامل علمی بین اعضای هیأت علمی، اساتید، پژوهشگران، دانش‌پژوهان دوره دکتری و کارشناسی‌ارشد، مدیران و کارشناسان المصطفی علیه السلام با اندیشمندان، مراکز دانشگاهی، تحقیقاتی، نهادها و مؤسسات فعال بین‌المللی در زمینه علوم اسلامی و انسانی؛
۴. ارتقاء سطح فعالیت‌های پژوهشی المصطفی علیه السلام در عرصه بین‌المللی.

ماده (۳) شرایط و ویژگی‌های همایش

۱. موضوع همایش مرتبط با مأموریت‌های اصلی المصطفی علیه السلام باشد؛
۲. همایش دارای اعتبار و رویکرد علمی پژوهشی در سطح بین‌المللی باشد؛
۳. هدف برگزاری همایش، پیگیری مواضع خصمانه نسبت به اسلام، تشیع و ج.ا.ایران نباشد.

ماده (۴) شرایط عمومی متقاضیان

۱. متقاضی از اعضای هیأت علمی، اساتید، پژوهشگران، دانش‌پژوهان دوره دکتری و کارشناسی‌ارشد، مدیران و کارشناسان شاغل در المصطفی علیه السلام باشد؛
  ۲. متقاضی باید به زبان رسمی همایش آشنایی کافی داشته باشد؛
  ۳. مقاله ارائه شده از سوی متقاضی باید از سوی برگزارکنندگان همایش، پذیرش شده باشد؛
  ۴. مقاله ارائه شده قبلاً در همایش‌های علمی خارج از کشور توسط نویسنده، یا نویسندگان مقاله ارائه نشده باشد؛
  ۵. مقاله ارائه شده، باید به تأیید و تصویب گروه علمی واحد آموزشی تربیتی مربوط برسد.
- تبصره: در صورتی که تعداد نویسندگان مقاله بیش از یک نفر باشد، فقط نفر اول می‌تواند با حمایت مالی المصطفی علیه السلام در همایش شرکت نماید.

ماده (۵) شرایط اختصاصی متقاضیان

۱. اعضای هیأت علمی
  - دارای حداقل رتبه استادیاری باشد؛
  - دارای ۳ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد.
۲. اساتید
  - دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد.
  - دارای حداقل چهار سال یا هشت ترم، سابقه تدریس (به میزان ۳۲ واحد درسی) به صورت متوالی در المصطفی علیه السلام باشد.



۳. دانش پژوهان دوره دکتری

• بیش از دو سال از مدت مجاز مرحله آموزشی (تا پایان امتحان جامع) دوره دکتری نگذشته باشد؛

• دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد.

۴. دانش پژوهان کارشناسی ارشد

• دانشجوی کارشناسی ارشد، دو ترم آموزشی را با موفقیت گذرانده باشد؛

• دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد؛

• عضو محققین دارای رتبه الف یا ب و یا انجمن های علمی پژوهشی المصطفی (ع) باشد.

۵. پژوهشگران

• پژوهشگران غیرایرانی

○ حداقل دارای مدرک کارشناسی ارشد باشد؛

○ جزء محققین فعال پژوهشی دارای رتبه (الف یا ب) و یا انجمن های علمی پژوهشی

المصطفی (ع) باشد؛

○ دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی المصطفی (ع) باشد.

• پژوهشگران ایرانی

○ حداقل دارای مدرک کارشناسی ارشد باشد؛

○ دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد.

۶. مدیران و کارشناسان شاغل در المصطفی (ع)

• حداقل دارای مدرک کارشناسی ارشد باشند؛

• موضوع همایش باید با رشته تحصیلی و تخصص متقاضی و حتی الامکان با پست و جایگاه

سازمانی متقاضی مرتبط باشد؛

• دارای ۲ مقاله یا اثر علمی چاپ شده در نشریات علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشد؛

• حداقل دارای ۳ سال سابقه خدمت به صورت قراردادی باشد؛

• ارائه معرفی نامه و تأییدیه تقاضانامه و شرایط اختصاصی مندرج در آیین نامه، از سوی بالاترین

مقام سازمانی در حوزه فعالیت و تأیید مرکز توسعه منابع انسانی به معاونت پژوهشی

المصطفی (ع) الزامی می باشد.

تبصره: اعزام مدیران و کارشناسان به همایش‌ها، بدون ارائه مقاله، بنا به درخواست و موافقت بالاترین مقام سازمانی در حوزه فعالیت و ارائه تأییدیه شرایط اختصاصی مندرج در آیین‌نامه از سوی مرکز توسعه منابع انسانی به معاونت پژوهشی و پس از بررسی در معاونت و تأیید در کمیته همایش‌ها و موافقت رئیس المصطفی علیه السلام قابل انجام خواهد بود.

ماده (۶) سهمیه شرکت متقاضیان در همایش‌ها بر اساس رابطه ذیل به صورت سالانه محاسبه می‌گردد:

۱. اعضای هیأت علمی ۵۵٪ از سهمیه کل، اساتید و محققان ۲۰٪، دانش پژوهان دوره دکتری ۱۵٪،

دانش پژوهان کارشناسی ارشد ۵٪، مدیران و کارشناسان ۵٪؛

۲. اعضای هیأت علمی، اساتید و پژوهشگران المصطفی علیه السلام، در صورت ارائه مقاله به همایش، هر دو

سال یک بار، و در صورتی که موفق به اخذ رتبه و یا جایزه علمی پژوهشی در سطح ملی و یا

بین‌المللی گردیده و یا به عنوان استاد نمونه المصطفی علیه السلام انتخاب شوند؛ تا دو سال متوالی حداکثر

یک‌بار در سال حق شرکت در همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور را دارند؛

۳. اعضای هیأت علمی بازنشسته المصطفی علیه السلام با ارائه مقاله، هر سه سال یک‌بار حق شرکت در

همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور را دارند؛

۴. مدیران و کارشناسان المصطفی علیه السلام، در صورت ارائه مقاله، هر دو سال یک‌بار، و در صورت اخذ

رتبه و یا جایزه علمی پژوهشی در سطح ملی و یا بین‌المللی، تا دو سال متوالی حداکثر یک‌بار در

سال حق شرکت در همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور را دارند؛

۵. دانشجویان دوره دکتری و کارشناسی ارشد در طول دوره تحصیل خود، در صورت ارائه مقاله، فقط

یک بار می‌توانند در همایش‌های بین‌المللی خارج از کشور شرکت نمایند.

ماده (۷) نحوه محاسبه سهمیه متقاضیان شرکت در همایش‌ها در هر واحد آموزشی تربیتی طبق فرمول ذیل

خواهد بود:

۱. تعداد کل سهمیه (تعداد افراد مشمول آیین‌نامه در واحد آموزشی تربیتی / تعداد کل افراد مشمول

آیین‌نامه در المصطفی علیه السلام) ۳۰٪ + (تعداد مقالات علمی پژوهشی چاپ شده واحد آموزشی تربیتی در

سال / تعداد کل مقالات علمی پژوهشی چاپ شده المصطفی علیه السلام در سال) ۷۰٪ = تعداد سهمیه واحد

آموزشی تربیتی؛

۲. پس از مشخص شدن سهمیه کل المصطفی علیه السلام در هر سال، کمیته همایش‌ها، سهمیه هر واحدهای

آموزش تربیتی را طبق رابطه فوق در ابتدای هر سال تعیین نموده و به واحدهای آموزشی تربیتی ابلاغ



می‌نماید. رؤسای واحدهای صنفی نیز موظفند نسبت به توزیع سهمیه مورد نظر بر اساس بند ۱ ماده ۶ آیین‌نامه، بین گروه‌های مشمول در واحد آموزشی تربیتی اقدام نمایند.

تبصره: در صورتی که تا پایان آذر ماه هر سال مشخص گردد که نسبت متقاضیان هر واحد آموزشی تربیتی کمتر از میزان سهمیه اختصاصی به آن واحد می‌باشد؛ کمیته همایش‌ها نسبت به توزیع سهمیه اضافی به دیگر واحدهای آموزشی تربیتی اقدام خواهد نمود.

ماده ۸) واحدهای آموزشی تربیتی در پایان هر سال به منظور تعیین سهمیه موظفند نسبت به ارسال آمار دقیق تعداد افراد مشمول آیین‌نامه و تعداد مقالات علمی چاپ شده واحدهای آموزشی تربیتی به معاونت پژوهشی المصطفیٰ (ع) اقدام نمایند.

ماده ۹) اعزام مدیران بدون ارائه مقاله، عمدتاً در مواردی که دعوت خاص صورت گرفته باشد؛ به عنوان نماینده المصطفیٰ (ع) در همایش‌ها صورت خواهد پذیرفت؛ و اعزام کارشناسان بدون ارائه مقاله نیز عمدتاً جهت تهیه گزارش و جمع‌آوری اطلاعات از همایش انجام می‌شود، بنابراین از موضوع سهمیه‌بندی خارج می‌باشد.

ماده ۱۰) در صورت تعدد متقاضیان، اولویت با افراد زیر است:

۱. افرادی که دارای بیشترین مقالات علمی و پژوهشی در مجلات و نشریات معتبر علمی پژوهشی و یا علمی ترویجی باشند؛
۲. افرادی که موفق به اخذ رتبه و یا جایزه علمی پژوهشی در سطح ملی و یا بین‌المللی گردیده باشند؛
۳. دارا بودن مقاله یا اثر جدید انتشار که حداکثر بیش از ۱ سال از زمان چاپ آن نگذشته باشد؛
۴. دارا بودن مقاله یا اثر علمی مرتبط با موضوع همایش در مواردی که همایش، بخش ارائه مقاله نداشته باشد و یا برای همایشی به صورت خاص از المصطفیٰ (ع) دعوت شده باشد؛
۵. افرادی که قبلاً به هیچ همایش بین‌المللی اعزام نشده باشند؛
۶. کسانی که تاکنون از فرصت مطالعاتی خارج از کشور استفاده ننموده‌اند؛
۷. کسانی که علاوه بر پذیرش مقاله، جهت ارائه مقاله در همایش دعوت شده باشند.

ماده ۱۱) فرایند درخواست شرکت و اعزام

۱. متقاضیان می‌توانند اطلاعات مربوط به همایش‌ها از قبیل تقویم همایش‌ها، نحوه حضور در همایش و... را به صورت شخصی و یا از طریق معاونت پژوهشی المصطفیٰ (ع) و یا معاونت‌های پژوهشی و گروه‌های علمی واحدهای آموزشی تربیتی دریافت نموده و نسبت به ارائه مقاله علمی خود به همایش مربوط اقدام نمایند؛

۲. متقاضیان می‌توانند مقالات خود را به صورت شخصی و یا از طریق معاونت پژوهشی به همایش

مزبور ارسال نمایند؛ تا در صورت پذیرش نسبت به طی مراحل اعزام آنها اقدام گردد؛

۳. متقاضیان باید درخواست کتبی خود را به همراه مدارک ذیل به معاونت پژوهشی واحد

آموزشی تربیتی و یا مستقیماً به معاونت پژوهشی المصطفی علیه السلام تسلیم نموده تا نسبت به بررسی آن و

مراحل بعدی اقدام گردد؛

- یک نسخه از پذیرش مقاله (Acceptance) صادره از سوی برگزارکنندگان همایش؛

- چکیده (Abstract) مقاله ارایه شده به همایش؛

- یک نسخه از مقاله / مقالات چاپ شده متقاضی در نشریات علمی پژوهشی یا علمی ترویجی؛

- فرم‌های تکمیل شده موردنیاز.

۴. اسامی متقاضیان پس از بررسی در معاونت پژوهشی المصطفی علیه السلام و تأیید در کمیته همایش‌ها، جهت

تأیید نهایی و صدور دستور اعزام، به رئیس المصطفی علیه السلام معرفی می‌گردند.

ماده (۱۲) متقاضی موظف است در صورت انصراف از شرکت در همایش، موضوع را حداقل یک ماه قبل از

زمان برگزاری همایش، به معاونت پژوهشی، اداره کل ساماندهی مراکز و همکاری‌های پژوهشی، اطلاع

دهد.

ماده (۱۳) مدت مأموریت و نحوه پرداخت هزینه‌های شرکت در همایش

۱. مدت زمان شرکت در همایش براساس تاریخ شروع و خاتمه همایش با محاسبه زمان رفت و

برگشت ۱۰ روز خواهد بود؛

تبصره ۱: در مورد کشورهایی که اخذ روادید ورود به آنها مستلزم سفر به کشور ثالث می‌باشد، با توجه به

مدت زمان مورد نیاز زمان مأموریت افزایش می‌یابد.

تبصره ۲: در مواردی که متقاضی خواهان افزایش مدت سفر خود باشد، اگر به عنوان مأموریت از طرف

المصطفی علیه السلام باشد باید با موافقت مراجع ذیربط انجام پذیرد و در صورتی که تقاضا شخصی باشد، هزینه‌های

مدت زمان اضافه بر عهده متقاضی خواهد بود.

۲. میزان و نوع حمایت‌های مالی المصطفی علیه السلام برای پرداخت هزینه‌های اعزام مانند حق عضویت،

شهریه ثبت نام، بهای بلیط رفت و برگشت، عوارض خروج از کشور، اقامت و غیره بر اساس مدارک

ارائه شده تعیین می‌گردد.



۳. لازم است متقاضی حداکثر یک ماه پس از شرکت در همایش و بازگشت از سفر، راساً جهت تسویه حساب نهایی با ارائه مدارک مشروحه زیر به معاونت پژوهشی المصطفی (ع) اداره کل ساماندهی مراکز و همکاری‌های پژوهشی مراجعه نماید:

- فرم تکمیل شده مخصوص گزارش علمی از شرکت در گردهمایی؛
- چکیده یا مقاله کامل چاپ شده در کتابچه مجموعه مقالات (Proceeding) گردهمایی؛
- بروشور، کتابچه، دیسکت یا CD از گردهمایی؛
- اصل اسناد سفر شامل لاشه بلیط رفت و برگشت، برگه‌های پرداخت مربوط به عوارض خروج از کشور، اقامت و شهریه ثبت نام و...؛
- تصویر صفحات گذرنامه شامل صفحات مربوط به مهر خروج از کشور مبدأ و ورود به کشور مقصد.

تبصره: پرداخت حق مأموریت منوط به ارائه مدارک فوق‌الذکر می‌باشد.

۴. چنانچه متقاضی بدون عذر موجه در همایش شرکت نماید، می‌بایست نسبت به استرداد هزینه‌های صورت گرفته اقدام نماید.

ماده (۱۴) حضور در همایش‌های علمی (با ارائه مقاله و سخنرانی) امتیاز محسوب خواهد شد؛ و یک نسخه از گزارش سفر علمی متقاضی جهت درج در پرونده ارتقاء و ترفیع اعضای هیأت علمی و کارکنان به مرکز توسعه منابع انسانی ارسال خواهد شد.

ماده (۱۵) وظایف متقاضی

۱. حضور فعال در برنامه‌های همایش اعم از اصل همایش و کمیسیون‌های تخصصی؛
۲. ایجاد تعامل و برقراری ارتباط با شخصیت‌های علمی فرهنگی و اجتماعی حاضر در همایش؛
۳. تعهد به انجام اهداف سفر و امور محوله از طرف المصطفی (ع)؛
۴. ارائه گزارش سفر، ظرف یک‌ماه پس از بازگشت از همایش.

ماده (۱۶) کمیته اعزام

به منظور سیاستگذاری، تصمیم‌گیری و نظارت در خصوص اعزام متقاضیان شرکت در همایش‌های بین‌المللی، کمیته‌ای با ترکیب و شرح وظایف ذیل تشکیل می‌گردد:

۱. اعضای کمیته

- معاون پژوهشی المصطفی (ع) به عنوان رئیس کمیته؛





- معاون آموزشی المصطفی علیه السلام یا نماینده وی؛
- رئیس پژوهشگاه یا نماینده وی؛
- دو عضو هیأت علمی المصطفی علیه السلام به تناسب موضوع؛
- مدیر کل ساماندهی مراکز و همکاری‌های پژوهشی، به عنوان دبیر کمیته.

## ۲. وظایف کمیته

- سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی در زمینه‌ی حضور در همایش‌های بین‌المللی خارج کشور؛
  - بررسی درخواست متقاضیان و تصمیم‌گیری نهائی در مورد آن؛
  - بررسی اعزام متقاضیان، در صورتی که بیش از تعداد دفعات مجاز در ماده ۶ خواستار شرکت در همایش باشند؛
  - بررسی و تعیین اولویت اعزام متقاضیان، در صورت تعدد متقاضیان؛
  - بررسی و تعیین مدت زمان لازم جهت حضور در همایش‌ها.
- ماده (۱۷) وظایف اداره کل ساماندهی مراکز و همکاری‌های پژوهشی
۱. بررسی کارشناسی در خصوص سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی، جهت شرکت در همایش‌های بین‌المللی؛
  ۲. پیشنهاد بودجه سالانه جهت شرکت در همایش‌های بین‌المللی؛
  ۳. بررسی سوابق علمی، پژوهشی، فرهنگی و اجرائی متقاضیان، جهت احراز شرایط مندرج در ماده ۴ و ۵ آیین‌نامه؛
  ۴. تدوین گزارش علمی سفرها و ارائه آن به بخش‌های مختلف المصطفی علیه السلام جهت بهره‌برداری؛
  ۵. اطلاع‌رسانی و ارائه تقویم همایش‌های بین‌المللی.
- ماده (۱۸) مسئولیت حسن اجرای این آیین‌نامه به عهده معاونت پژوهشی المصطفی علیه السلام خواهد بود. این آیین‌نامه مشتمل بر ۱۸ ماده و ۶ تبصره می‌باشد که در تاریخ ۱۳۸۸/۶/۱۵ به تصویب شورای پژوهشی المصطفی علیه السلام رسیده در تاریخ ۱۳۸۸/۱۰/۱۵ توسط رئیس المصطفی علیه السلام تأیید و ابلاغ شده است.