

## آیین‌نامه همایش‌های علمی پژوهشی

عنوان: آیین‌نامه همایش‌های علمی پژوهشی		
تعداد ماده: ۱۷	مرجع ابلاغ: رئیس‌المصطفی ﷺ	مرجع تصویب: شورای پژوهشی
تعداد تبصره: ۸	تاریخ ابلاغ: ۱۳۹۰/۸/۱۵	تاریخ تصویب: ۱۳۹۰/۴/۲۷
ملاحظات:		

## مقدمه

همایش‌ها، تجلی سازمان یافته یک جامعه برای برقراری ارتباط میان اعضای یک جامعه با جوامع دیگر در جهت تبادل اندیشه، تجربه، ارائه یافته‌ها، دستاوردهای جدید و بهره‌گیری از خرد جمعی برای رسیدن به یک وضع مطلوب است. یکی از مهم‌ترین فعالیت‌های پژوهشی المصطفی علیه السلام به عنوان یک نهاد علمی، حوزوی و بین‌المللی، برگزاری همایش‌های علمی پژوهشی در داخل و خارج کشور است.

این آیین‌نامه به منظور تدوین اهداف، سیاست‌ها، تعاریف و فرآیند تصویب و برگزاری همایش‌ها در المصطفی علیه السلام تهیه گردیده است. نگاه حاکم بر این آیین‌نامه اعمال نظارت و اشراف کلان سازمان مرکزی بر جوانب محتوایی و مسائل جانبی همایش‌ها و عدم ایجاد مانع جهت خلاقیت و ابتکار واحدهای آموزشی تربیتی و پژوهشی برگزارکننده همایش‌ها می‌باشد.

ماده (۱) همایش: هرگونه گردهمایی علمی که در یک زمینه خاص با حضور محققان و صاحب‌نظران یا علاقمندان آن موضوع همراه با فراخوان مقاله برگزار می‌گردد، با عنوان عمومی همایش تعریف می‌شود. با این تعریف هر نوع تجمع علمی که دارای این ویژگی‌ها باشد، با هر عنوانی، همایش شناخته می‌شود.

## ماده (۲) اهداف

۱. تبیین، ترویج و تعمیق معارف اسلام، قرآن و مکتب اهل بیت علیهم السلام؛
۲. تبیین و ترویج آرمان‌های ج.ا.ا، حضرت امام خمینی علیه السلام و مقام معظم رهبری (مدظله العالی)؛
۳. آشنایی و بهره‌گیری از آخرین دستاوردهای علمی پژوهشی جهان و ایران در حوزه علوم اسلامی و انسانی؛
۴. تقویت روحیه پرسش‌گری، پژوهش‌گری و نقد علمی در بین طلاب و پژوهشگران؛
۵. بسترسازی برای طرح مباحث تطبیقی بین ادیان؛
۶. فراهم کردن بستر مناسب برای طرح مباحث تقریبی بین مذاهب اسلامی؛
۷. بسترسازی برای طرح مباحث تطبیقی بین علوم اسلامی و علوم جدید؛



۸. گسترش ارتباط علمی با پژوهشگران، مراکز و نهادهای حوزوی و دانشگاهی در داخل و خارج کشور؛

۹. معرفی دستاوردهای علمی ج.ا.ا و حوزه علمیه با تأکید بر دستاوردهای علمی المصطفی (ع)؛

۱۰. حضور در عرصه‌های بین‌المللی و معرفی ظرفیت‌های علمی المصطفی (ع).

#### ماده ۳) سیاست‌ها

۱. بهره‌گیری از ظرفیت همایش‌ها جهت تقویت ارتباطات المصطفی (ع) با مراکز علمی داخل و خارج کشور؛

۲. جهت‌دهی علمی و فکری پژوهشگران شرکت‌کننده در همایش‌ها؛

۳. اولویت دادن به همایش‌های علمی تخصصی؛

۴. اولویت‌دهی به موضوعات جدید و مورد نیاز؛

۵. تأکید بر رشد، خلاقیت و نوآوری در همایش‌ها؛

۶. تأکید بر مشارکت نهادهای علمی در برگزاری همایش‌های داخلی و بین‌المللی.

ماده ۴) کلیه همایش‌های علمی که از طرف طلاب، فضلا و پژوهشگران از جمله انجمن‌ها و تشکل‌های علمی، انجمن‌های فرهنگی و منطقه‌ای و فارغ‌التحصیلان برگزار می‌گردد، مشمول این آیین‌نامه می‌شود.

#### ماده ۵) سطوح همایش‌ها

۱. همایش داخلی: همایشی که در سطح داخلی المصطفی (ع) اعم از سازمان مرکزی و واحدهای صافی داخل و خارج برگزار شود؛

۲. همایش کشوری: همایشی است که در سطح یک کشور برگزار گردد؛

۳. همایش منطقه‌ای: همایشی است که در سطح یک منطقه جغرافیایی خاص با مشارکت حداقل ۲ کشور برگزار گردد؛

۴. همایش بین‌المللی: همایشی است که دارای شرایط زیر باشد:

- برگزارکننده همایش یک نهاد بین‌المللی باشد؛
- با مشارکت مراکز علمی حداقل ۳ کشور از مناطق مختلف جغرافیایی برگزار گردد؛
- دارای هدف و موضوع بین‌المللی باشد؛
- نهاده برگزارکننده معتبر و متخصص موضوع باشد؛
- بخشی از سخنرانی‌ها و مقاله‌های علمی توسط شرکت‌کنندگان خارجی ارائه گردد.



ماده ۶) فرایند تصویب و برگزاری همایش‌ها

۱. ارایه طرح پیشنهادی همایش از طرف گروه‌های علمی و یا معاونت پژوهشی واحدهای آموزشی

تربیتی و پژوهشی؛

۲. بررسی و تصویب طرح همایش در شورای پژوهشی واحدهای آموزشی پژوهشی؛

۳. ارسال طرح به معاونت پژوهشی المصطفی علیه السلام؛

۴. بررسی کارشناسی طرح همایش در اداره کل همکاری‌ها و همایش‌های علمی پژوهشی معاونت

پژوهشی؛

۵. بررسی و تصویب طرح در شورای سیاست‌گذاری همایش‌ها؛

۶. ابلاغ مصوبه شورای سیاست‌گذاری توسط معاونت پژوهشی به واحدهای آموزشی پژوهشی ذیربط

جهت اجرا؛

۷. ابلاغ مصوبه شورای سیاست‌گذاری به مرکز توسعه و فناوری جهت آزادسازی بودجه همایش؛

۸. هماهنگی و پیگیری برای دریافت مجوز از کارگروه همایش‌های وزارت علوم برای همایش‌های

بین‌المللی؛

۹. تشکیل دبیرخانه و کمیته‌های علمی و اجرایی همایش در واحد آموزشی پژوهشی؛

۱۰. برگزاری همایش در تاریخ مورد نظر و ارسال گزارش به معاونت پژوهشی؛

۱۱. بررسی و ارزیابی همایش توسط معاونت پژوهشی.

تبصره ۱: لازم است کلیه طرح‌های پیشنهادی همایش‌های کشوری حداقل ۴ ماه، همایش‌های منطقه‌ای ۸

ماه و همایش‌های بین‌المللی حداقل ۱۲ ماه قبل از برگزاری به معاونت پژوهشی ارسال گردد.

تبصره ۲: همایش‌های داخلی، در شورای پژوهشی واحد آموزشی پژوهشی تصویب و با تأیید معاونت

پژوهش المصطفی علیه السلام قابل اجرا خواهد بود و نیاز به تصویب در شورای سیاست‌گذاری ندارد.

ماده ۷) انتشار مجموعه مقالات همایش، قبل از چاپ و نشر باید به تأیید شورای نشر معاونت پژوهشی

سازمان مرکزی برسد.

شورای سیاست‌گذاری همایش‌ها

ماده ۸) شورای سیاست‌گذاری همایش‌ها، بالاترین نهاد تصمیم‌گیری در خصوص همایش‌های المصطفی علیه السلام

است که با ترکیب و وظایف زیر تشکیل می‌گردد.



ماده ۹) ترکیب اعضای شورا

۱. معاونان پژوهشی، آموزشی، فرهنگی تربیتی و ارتباطات و بین الملل؛
۲. رئیس یا معاون پژوهشی پژوهشگاه بین المللی المصطفی (ع)؛
۳. رئیس یا معاون پژوهشی واحد پیشنهاد دهنده همایش؛
۴. دو نفر از اعضای هیأت علمی المصطفی (ع) با معرفی معاون پژوهشی؛
۵. مدیرکل همکاری‌ها و همایش‌های علمی پژوهشی؛
۶. مدیرکل دفتر آثار پژوهشی؛
۷. مدیرکل دفتر پژوهشگران و مراکز پژوهشی؛
۸. کارشناس مسؤول اداره همایش‌ها و نشست‌ها.

تبصره ۱: در صورت عدم حضور معاونین لازم است یکی از مدیران کل آن معاونت در جلسه شرکت نمایند.

تبصره ۲: ریاست شورا بر عهده معاون پژوهشی سازمان مرکزی بوده و مدیرکل همکاری‌ها و همایش‌های علمی پژوهشی دبیر آن می‌باشد.

ماده ۱۰) وظایف شورا

۱. ایجاد بستر مناسب برای شناسایی نیروهای پژوهشگر در بین طلاب المصطفی (ع) و ارتقاء سطح علمی آنها؛
۲. بررسی سیاست‌های کلان المصطفی (ع) در مورد برگزاری همایش‌ها؛
۳. بررسی و تصویب طرح همایش‌های المصطفی (ع) در واحدهای داخل و خارج کشور؛
۴. تصمیم‌گیری در مورد سطح برگزاری همایش‌ها؛
۵. تصمیم‌گیری در مورد محورهای کلان همایش‌ها؛
۶. تصمیم‌گیری در مورد بودجه همایش‌ها؛
۷. بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص مشارکت المصطفی (ع) با سایر نهادها در برگزاری همایش‌ها.

تبصره: همایش‌های داخلی، در شورای پژوهشی واحد آموزشی پژوهشی تصویب و با تأیید معاونت پژوهشی المصطفی (ع) قابل اجرا خواهد بود و نیاز به تصویب در شورای سیاست‌گذاری ندارد.

همکاری و مشارکت در همایش‌های سایر نهادها

ماده ۱۱) نهادهای علمی و دانشگاهی در داخل و یا خارج کشور که برگزارکننده همایش بوده و درخواست مشارکت و همکاری از المصطفی (ع) در برگزاری آن را دارند باید دارای شرایط زیر باشند:

۱. دارای اعتبار علمی و مجوز رسمی؛
  ۲. عدم تعارض فعالیت‌های آن‌ها با اهداف و آرمان‌های نظام مقدس ج.ا.ا.
  ۳. مرتبط بودن با فعالیت‌های المصطفی ص.
- ماده (۱۲) فرایند همکاری و مشارکت المصطفی ص با نهادهای علمی و دانشگاهی داخلی و خارجی
۱. بررسی اولیه تقاضاهای مشارکت، پس از دریافت درخواست رسمی از طرف نهادها و مؤسسات؛
  ۲. تطبیق دادن تقاضا با مأموریت المصطفی ص و گروه‌ها و رشته‌های علمی آن؛
  ۳. بررسی و تصویب تقاضای مشارکت در همایش‌های منطقه‌ای و بین‌المللی در شورای سیاست‌گذاری همایش‌ها؛
  ۴. ارسال تقاضا برای گروه علمی مربوط در واحدهای آموزشی پژوهشی، جهت بررسی و اظهارنظر علمی و کارشناسی و اعلام آمادگی گروه جهت مشارکت علمی؛
  ۵. دریافت نظر گروه علمی و واحدهای آموزشی پژوهشی مربوط؛
  ۶. ارسال پاسخ رسمی مبنی بر موافقت یا عدم موافقت و تعیین نوع همکاری با نهاد درخواست‌کننده؛
  ۷. معرفی نماینده علمی المصطفی ص جهت شرکت در جلسات کمیته علمی و برنامه‌ریزی همایش؛
  ۸. بررسی نوع و میزان مشارکت علمی، مالی و پشتیبانی توسط نماینده المصطفی ص در جلسات مذکور؛
  ۹. تصمیم‌گیری در خصوص میزان و کیفیت مشارکت در معاونت پژوهشی براساس پیشنهاد نماینده؛
  ۱۰. انتقال بودجه به واحد آموزشی و پژوهشی ذیربط و یا پرداخت به صورت مستقیم؛
  ۱۱. پی‌گیری ادامه همکاری از طریق نماینده مربوط؛
  ۱۲. ارسال گزارش همکاری و مشارکت توسط نماینده مربوط به واحد صفی و معاونت پژوهشی.
- تبصره ۱: واحدهای آموزشی تربیتی و پژوهشی می‌توانند مستقیماً و با هماهنگی معاونت پژوهشی سازمان مرکزی در مورد مشارکت در همایش‌های کشوری تصمیم‌گیری و اقدام نمایند.
- تبصره ۴: استفاده از نام و آرم المصطفی ص و سایر واحدهای آن در تمامی همایش‌هایی که المصطفی ص مشارکت می‌نماید منوط به نظر معاونت پژوهشی می‌باشد.

#### همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان

- ماده (۱۳) فرایند تصمیم‌گیری و حمایت از همایش‌های طلاب
۱. دریافت اولیه طرح همایش‌ها در قالب طرح‌نامه مصوب از طریق واحدهای آموزشی و پژوهشی؛
  ۲. بررسی کارشناسی اولیه در اداره کل مربوط در معاونت پژوهشی سازمان مرکزی؛



۳. اخذ نظر کارشناسی مکتوب واحدهای آموزشی و پژوهشی المصطفیٰ (ع)؛
  ۴. بررسی و تصویب طرح در کمیته بررسی همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان؛
  ۵. انتقال بودجه به واحد آموزشی و پژوهشی مربوط و یا پرداخت به صورت مستقیم؛
  ۶. پیگیری برگزاری همایش؛
  ۷. دریافت گزارش همایش و ارزیابی آن.
- ماده (۱۴) تصمیم‌گیری در خصوص همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان المصطفیٰ (ع) در کمیته‌ای تحت عنوان «کمیته بررسی همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان» انجام خواهد شد.
- ماده (۱۵) ترکیب اعضای کمیته بررسی همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان
۱. مدیرکل همکاری‌ها و همایش‌های علمی پژوهشی؛
  ۲. مدیرکل مربوط از معاونت ارتباطات و امور بین‌الملل؛
  ۳. مدیرکل فرهنگی معاونت فرهنگی تربیتی؛
  ۴. نماینده واحد آموزشی پژوهشی مرتبط؛
  ۵. نماینده مدیریت بررسی؛
  ۶. کارشناس مسؤل اداره همایش‌ها و نشست‌ها؛
  ۷. کارشناس همایش‌ها و نشست‌ها.
- تبصره: ریاست کمیته بر عهده مدیرکل همکاری‌ها و همایش‌های علمی پژوهشی بوده و کارشناس مسؤل اداره همایش‌ها و نشست‌ها دبیر آن می‌باشد.
- ماده (۱۶) وظایف کمیته بررسی همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان
۱. بررسی و تصویب درخواست‌های همایش‌های طلاب و فارغ‌التحصیلان؛
  ۲. بررسی نوع و میزان حمایت از همایش‌های طلاب؛
  ۳. بررسی مدعوین و سخنرانان اصلی در همایش؛
  ۴. تصمیم‌گیری در مورد استفاده از نام و آرم المصطفیٰ (ع) یا واحدهای زیرمجموعه آن در همایش.
- ماده (۱۷) مسؤولیت حسن اجرای این آیین‌نامه بر عهده معاونت پژوهشی المصطفیٰ (ع) می‌باشد.
- این آیین‌نامه مشتمل بر ۱۷ ماده و ۸ تبصره می‌باشد که در تاریخ ۱۳۹۰/۴/۲۷ به تصویب شورای پژوهشی المصطفیٰ (ع) رسیده و در تاریخ ۱۳۹۰/۸/۱۵ توسط رئیس المصطفیٰ (ع) تأیید و ابلاغ شده است.